Российская Федерация
Апшеронский район
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11

ПРИКАЗ

от 11.01.2022 г. №10

с.Черниговское

О создании рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС-2021

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях введения о реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования (далее обновленный ФГОС-2021; ФГОС НОО -2021, ФГОС ООО 2021), обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации ФГОС-2021,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав рабочей группы по обеспечению перехода МБОУСОШ №11 на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования, утвержденные приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и 286, (далее-рабочая группа) в составе согласно приложению 1.
2. Учесть в работе график перехода на обновленные ФГОС начального и основного общего образования на 2022-2027г.г. (приложение 2)
3.Утвердить положение о рабочей группе по введению в МБОУСОШ№11 обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования.
4. Членам рабочей группы:
4.1.Обеспечить
4.1.1 введение в МБОУСОШ№11 федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, в том числе с 01.09.2022 для 1-х и 5-х классов, в соответствии с Положением о рабочей группе (приложение 3);

4.1.2 проведение мероприятий в соответствии с планом введения ФГОС-2021 в МБОУСОШ №11, утвержденным приказом № 298 от 10.01. 2022г.

4.2 осуществлять своевременное применение разъяснений органов государственного управления, управления образованием и других уполномоченных органов и организаций о порядке введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287.

4.3. проанализировать изменения в обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 01.02.2022г., результаты представить в формате содержательных, методических и педагогических решений для эффективного проектирования ООП НОО и ООП ООО;

4.4. разработать готовые к утверждению финальные проекты ООП НОО и ООП ООО в срок не позднее 31.05.2022г.

5. Установить персональную ответственность членов рабочей группы за качество и эффективность работы в составе рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС -2021 в МБОУ СОШ №11.

6. Учителю Молчанову Ю.В. создать на официальном сайте школы раздел «Обновленный ФГОС-2021».

7. Делопроизводителю Карахановой Г.М. довести настоящий приказ до работников школы под роспись.

8. Разместить настоящий приказ на информационном стенде и сайте ОО.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУООШ№11 С.А.Календжян

С приказом ознакомлены:
Симанцова С.Н.
Карпенко Г.А.
Члалян Л.А.
Ключникова Н.И.
Ананко Ю.И.
Симонян Т.А.
Авжиян А.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Подписан: Календжян Сергей Ашотович
DN: C=RU, OU=Директор, O=МБОУСОШ № 11, CN=Календжян Сергей Ашотович, E=school11@aps.kubannet.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Дата: 2022.04.25 20:57:13+03'00'

Приложение №1
к приказу МБОУСОШ №11
№ 10 от 11.01.2022г.

СОСТАВ
рабочей группы по обеспечению перехода МБОУООШ №11 на обновленные ФГОС-2021
(утв. приказами Министерства Просвещения РФ от 31.05.2021г. №286 и 287)

№	Статус члена рабочей группы	ФИО	Занимаемая должность
1	Руководитель	Календжян С.А.	директор
2	Заместитель руководителя рабочей группы	Симанцова С.Н.	Заместитель директора по УВР
3	Члены рабочей группы	Авжиян А.А.	Заместитель директора по ВР
		Карпенко Г.А.	Учитель математики
		Члалян Л.А.	Учитель биологии и химии
		Ключникова Н.И.	Учитель начальных классов
		Ананко Ю.И.	Учитель английского языка
		Симонян Т.А.	Учитель русского языка и литературы

Фокус внимания членов рабочей группы по введению обновленных ФГОС - 2021 – это 5 ведущих направлений:
1. Обновление содержания начального общего образования в МБОУСОШ №11;
2. Обновление содержания основного общего образования в МБОУСОШ №11;
3. Обновление системы оценки планируемых результатов освоения Программ начального общего образования и Программ основного общего образования МБОУСОШ №11;
4. Обновление системы психолого-педагогических условий, обеспечивающих реализацию ООП НОО - 2021 и ООП ООО-2021.

Приложение №2
к приказу МБОУСОШ №11
№ 10 от 11.01.2022г

ГРАФИК
перехода на обновленные ФГОС начального общего и основного общего образования на 2022-2027г.г.

Класс	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Учебный год	НОО				ООО				
2022/23	В				В				
2023/24	В	В	В	В	В	В	С	С	С
2024/25	В	В	В	В	В	В	В		

В – обязательное введение обновленных ФГОС -2021
С – необходимо согласие родителей для перехода на обновленные ФГОС - 2021

Приложение №3
к приказу МБОУСОШ №11
№10 от 11.01.2022г

Введено в действие приказом

МБОУСОШ №11

от «11»01 2022 года №10

Утверждаю

Директор МБОУСОШ №11

_____С.А.Календжян

Положение
о рабочей группе по введению в МБОУСОШ №11 обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и 287

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по введению в МБОУООШ №11 обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее – Рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в МБОУООШ №9 (далее – Школа) обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и 287 (далее – ФГОС-2021).

1.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. Положение о рабочей группе и ее состав утверждается приказом директора Школы.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению ФГОС-2021 на уровнях начального общего и основного общего образования с учетом имеющихся в Школе ресурсов, условий и возможностей в соответствии с Планом введения ФГОС-2021.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

• разработка основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии с ФГОС-2021;
• определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС-2021;
• создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС-2021;
• мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности школы по направлениям реализации ООП школы (здоровье учащихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);

• реализация мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021;
• создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения обновленных ФГОС -2021.

3. Функции рабочей группы

3.1. Экспертно-аналитическая:
• разработка проектов основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии с ФГОС-2021;
• анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов школы в соответствии с ФГОС-2021;
• анализ материально-технических, учебно-методических, психолого педагогических, кадровых и финансовых условий школы на предмет их
соответствия требованиям ФГОС-2021;
• разработка предложений о мероприятиях, которые будут способствовать соответствию условий школы требованиям ФГОС-2021;
• анализ информации о результатах мероприятий по введению в школе ФГОС-2021

3.2. Координационно-методическая:
• координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 1–4-х, 5–9-х классов, в рамках введения ФГОС-2021;
• оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС-2021.

3.3. Информационная:
• своевременное размещение информации по введению ФГОС-2021 на сайте школы;
• разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения обновленных ФГОС-2021.
• информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:
• запрашивать у работников школы необходимую информацию;
• при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Управляющего совета, Совета родителей, Совета обучающихся;
• привлекать к исполнению поручений других работников школы с согласия руководителя рабочей группы.

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:
• выполнять поручения в срок, установленный директором;
• следить за качеством информационных, юридических и научно методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий
по введению ФГОС-2021;
• соблюдать законодательство Российской Федерации и Краснодарского края, локальные нормативные акты школы.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники школы. Рабочая группа действует на период введения в школе ФГОС-2021.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану введения в школе ФГОС-2021, утвержденному директором школы;

5.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.5. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует 80% членов рабочей группы. Результат голосования определяется простым подсчетом голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

7. Изменения и дополнения в Положение

7.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора школы.