

Российская Федерация  
Апшеронский район  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11

ПРИКАЗ

от 27.03.2024г

№45/01-15

с.Черниговское

Об организации приема в первый класс

На основании постановления администрации муниципального образования Апшеронский район от 04.02.2024 года № 160 «О закреплении за каждым микрорайоном населенных пунктов муниципального образования Апшеронский район общеобразовательного учреждения для осуществления учета и приема детей в первые классы», руководствуясь пунктом 6 части 1 статьи 9, пунктом 5 части 1 статьи 63, статьями 66 и 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования РФ от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

п р и к а з ы в а ю:

1.Определить количество мест 40 в первом классе в 2024-2025 учебном году.

2. Утвердить форму заявления о приёме (приложение №1) и форму расписки в получении документов при приеме заявления в 1 класс (приложение №2).

3. Начать организованный приём в 1 класс не позднее 01.04.2024г. в МБОУСОШ №11 в соответствии с Правилами приёма обучающихся в МБОУСОШ №11.

3.1. Подача документов в школу, закрепленную за местом проживания, продлится с 29 марта по 30 июня текущего года.

3.2. Для детей, не проживающих по месту нахождения школы (не на закрепленном за школой «участке»), подача заявлений в первый класс начнется с 6 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2023 года.

4. Назначить ответственными за прием детей в 1 класс:  
-заместителя директора по учебно-воспитательной работе Витушка В.П.;  
-делопроизводителя Караханову Г.М.

5. Назначить ответственным за размещение информации на сайте МБОУСОШ №11 учителя Молчанова Юрия Владимировича.

6. Учителю Молчанову Юрию Владимировичу разместить на официальном сайте МБОУСОШ №11 документы, регламентирующие организацию учебного процесса и информацию о ходе приёма в первый класс.

7. Делопроизводителю Карахановой Галине Михайловне :

7.1. на стенде в школе документы, регламентирующие организацию учебного процесса и информацию о ходе приёма в первый класс.

7.2. подготовить журнал приема заявлений в первый класс.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора МБОУСОШ № 11  
С приказом ознакомлены

Three handwritten signatures in blue ink, written in a cursive style, positioned to the right of the text identifying the signatories.

В.П.Витушка  
Ю.В.Молчанов  
Г.М.Караханова

И.о.директора МБОУ СОШ №11  
Витушка В.П.

**мать** \_\_\_\_\_  
(ФИО)

родителей (законных представителей) нужное подчеркнуть  
проживающая по адресу: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_  
**отец** \_\_\_\_\_  
(ФИО)

родителей (законных представителей) нужное подчеркнуть  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс.  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Дата рождения ребенка: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Место рождения: \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_

СНИЛС ребенка \_\_\_\_\_

Место проживания ребенка (фактическое)

Место регистрации ребенка (если не совпадает с адресом проживания)

Район \_\_\_\_\_

Район \_\_\_\_\_

Населенный пункт \_\_\_\_\_

Населенный пункт \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_

В целях реализации прав, установленных частью 3 статьи 44 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на выбор языка, языков образования, выбираю для своего ребенка с учетом мнения ребенка:

<i>Язык</i>	<i>Отметка в выборе</i>
Язык образования (русский язык)	

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема **имеется/не имеется.**  
(нужное подчеркнуть)

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации **имеется/не имеется.**  
(нужное подчеркнуть)

Ознакомлен(а) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

На обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ согласен(на).

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / ФИО матери,зак.пред.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / ФИО отца,зак.пред.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

**Сведения о родителях:**

**Мать:**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место

работы: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Телефон

(мобильный): \_\_\_\_\_

Электронный

адрес \_\_\_\_\_

**Отец:**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место

работы: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Телефон

(мобильный): \_\_\_\_\_

Электронный

адрес \_\_\_\_\_

Расписка

в получении документов при приеме заявления в 1 класс на 2024-2025уч.г.  
МБОУСОШ№11

от гр. (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
в отношении ребенка (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ г.р.  
регистрационный № \_\_\_\_\_

Приняты следующие документы для зачисления в 1 класс:

Заявление	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Документы (копии документов), подтверждающие проживание на закрепленной МБОУСОШ №11 территории	

Консультацию и справочную информацию по приему в 1 класс можно получить в МБОУСОШ №11 по тел. 886152 34-1-38, на официальном сайте школы.

Документы принял

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)