

Приложение 1
к приказу МБОУСОШ №11
от 30.08.2024 г. № 182/01-15

**«Дорожная карта» МБОУСОШ № 11 по
подготовке к государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Анализ проведения ГИА в 2024 году			
1	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее ГИА-9) и среднего общего (далее-ГИА-11) образования (далее ГИА) в 2025 году	июль-август 2024	Витушка В.П
2	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2025 году	июль-август 2024	Витушка В.П
3	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете, совещании с учителями, работающими в выпускных классах, заседаниях ШМО учителей-предметников.	август-декабрь 2024	Витушка В.П
4	Проведение анализа результатов работы школы по подготовке и проведению ГИА в 2025 году	август 2024	Витушка В.П
5	Проведение анализа недостатков, выявленных при подготовке и проведению ГИА в 2025 году	август 2024	Витушка В.П
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Проведение анализа результатов оценочных процедур	по отдельному плану	Симанцова С.Н
2	Организация и проведение диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся общего образования	в течение года	Симанцова С.Н
3	Участие педагогов школы в обучающих семинарах для учителей-предметников	По отдельному плану	Симанцова С.Н

4	Оказание методической (консультативной) помощи учителям-предметникам по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-11 (по мере необходимости)	сентябрь 2024-май 2025	Симанцова С.Н
5	Выявление и трансляция лучшего опыта работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА	сентябрь 2024-май 2025	Симанцова С.Н
6	Организация участия муниципальных экспертов ГИА из числа педагогов школы в курсах повышения квалификации	По отдельному графику	Симанцова С.Н
7	Организация участия в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам	По отдельному графику	Симанцова С.Н
8	Организация работы по использованию методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2025-2025 учебном году	сентябрь-октябрь 2024	Симанцова С.Н
9	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2024-май 2025	Симанцова С.Н
10	Участие в семинарах-совещаниях для директоров и заместителей директоров по УВР	По отдельному графику	Симанцова С.Н
11	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче ГИА по биологии, информатике, географии, обществознанию, математике и русскому языку	октябрь 2024-май 2025	Симанцова С.Н
12	Организация посещения выпускниками межшкольных факультативов: Для обучающихся 9, 11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; 2) для обучающихся, планирующих поступать в образовательные организации высшего образования	ноябрь 2024-май 2025	Симанцова С.Н
13	Участие в реализации проекта «Сдать ЕГЭ про 100!»	По отдельному плану	Симанцова С.Н
14	Участие в пробных экзаменах в форме ЕГЭ и ОГЭ в 9 и 11 классах	в течение года	Симанцова С.Н
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1	Разработка школьных приказов по подготовке и проведению ГИА в 2024 году	в течение года	Симанцова С.Н

2	Разработка приказа «Об организации информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУСОШ №11 в 2025- 2025 учебном году»	октябрь 2024	Симанцова С.Н
3	Разработка приказов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025-2025 учебном году	октябрь-декабрь 2024	Симанцова С.Н
4	Разработка приказов по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	январь 2025	Симанцова С.Н
5	Приведение школьной базы нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных, региональных документов	в течение 2-х недель после введения в действие федеральных, региональных документов	Симанцова С.Н

4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА

1	Проведение работы по подготовке организаторов ППЭ для проведения ГИА- 11	февраль - март 2025 (по отдельному плану)	Симанцова С.Н
2	Участие в краевых обучающих семинарах тьюторов, руководителей методических объединений, учителей-предметников	сентябрь 2024 - май 2025	Симанцова С.Н
3	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей	февраль-март 2025	Симанцова С.Н
4	Направление на обучение организаторов, технических специалистов, привлекаемых к ГИА-9	апрель 2025	Симанцова С.Н
5	Участие в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в школе	ноябрь 2024	Симанцова С.Н
6	Участие в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в школе	ноябрь 2024	Симанцова С.Н

5. Организационное сопровождение ГИА

1	Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с перечнем мероприятий	По графику Рособрнадзора	Симанцова С.Н
---	---	--------------------------	---------------

	по подготовке к проведению ГИА 2025		
2	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА и итогового сочинения (изложения) в соответствии с ежемесячным планом	сентябрь 2024 – май 2025	Симанцова С.Н
3	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	декабрь 2024 февраль 2025 май 2025	Симанцова С.Н
4	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи руководителей ОУ по вопросам внесения сведений в РИС и подготовки к ГИА в 2024-2025 учебном году	ежемесячно (по отдельному плану)	Симанцова С.Н
5	Организация мониторинга движения выпускников школы. Направление в УО списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из неё	Ежемесячно ноябрь 2024-май 2025	Симанцова С.Н
6	Обеспечение деятельности психолого-педагогического консилиума по вопросу подготовки и оформления документов школьного уровня для дальнейшей работы ПМПК по созданию особых условий в ППЭ для участников ГИА	сентябрь 2024-май 2025	Симанцова С.Н
7	Участие в совещаниях руководителей ОУ, реализующих адаптированные общеобразовательные программы	ноябрь 2024-апрель 2025	Календжян С.А.
8	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2024-май 2025	Симанцова С.Н
9	Организация информационно-разъяснительной работы в школе с участниками ГИА и лицами, привлечёнными к проведению ГИА	сентябрь 2024 – май 2025	Симанцова С.Н
10	Организация работы телефонов «горячей линии» школы	декабрь 2024 – август 2025	Симанцова С.Н
11	Участие в совещаниях с руководителями образовательных организаций по вопросам подготовки и проведения ГИА	ежеквартально	Календжян С.А.
12	Участие в совещаниях с руководителями ОУ о проблемах повышения качества образования, стоящих перед ОУ в текущий период	октябрь 2024, январь 2025	Календжян С.А
13	Организация своевременного информирования выпускников и их родителей (законных представителей) о перечне вступительных испытаний на направления по специальностям в ВУЗах и ССУЗах Краснодарского края и РФ	до 1 февраля 2025	до 1 февраля 2025

14	Участие в районных родительских собраниях	декабрь 2024-май 2025	Симанцова С.Н
15	Участие в межшкольном взаимодействии по обмену опытом организации и проведения ГИА-11	сентябрь 2024 – май 2025	Симанцова С.Н
16	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и проведение экзамена по иностранным языкам (устная часть)	март-май 2025	Симанцова С.Н
17	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах	февраль 2025, март 2025, май 2025	Симанцова С.Н

6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА -2025	По плану МОНиМП, УО	Симанцова С.Н
2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта МБОУСОШ №11 в т.ч: ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); о сроках проведения итогового сочинения (изложения); о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА - 11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); о сроках проведения ГИА-11; о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (досрочный период); о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный период); о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (основной период); о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); о сроках, местах и порядке подачи, и 	<p>до 3 октября 2024 года</p> <p>до 30 ноября 2024 года</p> <p>до 30 декабря 2024 года</p> <p>до 30 ноября 2024 года</p> <p>до 30 декабря 2024 года</p> <p>до 19 февраля 2025 года</p> <p>до 19 февраля 2025 года</p> <p>до 23 апреля 2025 года</p> <p>до 23 апреля 2025 года</p> <p>до 2 августа 2025 года</p> <p>до 2 августа 2025 года</p>	Симанцова С.Н

	рассмотрении апелляций (дополнительный период); о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период)		
3	ГИА-9: о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; сроках проведения ГИА-9; о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	до 27 декабря 2024 года до 31 декабря 2024 года до 10 января 2025 года до 20 марта 2025 года до 20 марта 2025 года до 20 апреля 2025 года до 20 апреля 2025 года до 3 августа 2025 года до 3 августа 2025 года	Симанцова С.Н
4	Организация участия родителей выпускников в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2024 году: ГИА-11; ГИА-9	20 ноября 2024 14 января 2025 5 февраля 2025	Симанцова С.Н
5	Организация сопровождения участников ГИА по вопросам психологической готовности к экзаменам на сайте МБОУСОШ №11	постоянно	Симанцова С.Н
6	Организация работы школьного психолога по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей «ЕГЭ-это не страшно! ЕГЭ-это важно!»	постоянно	Симанцова С.Н
7	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2024 года по сравнению с ГИА 2024 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024-24 года на сайте ГБОУ ИРО КК	ноябрь – декабрь 2024	Симанцова С.Н

8	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2025 году: о выборе предметов для сдачи ГИА, о психологической готовности к ГИА, об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, о дополнительных материалах при сдаче ГИА, о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март - апрель 2025	Симанцова С.Н
9	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	с 1 ноября 2024 — сентябрь 2025	Симанцова С.Н
10	Организация информирования участников ГИА на сайте МБОУ СОШ №11 о ходе подготовки и проведения ГИА	По отдельному плану	Симанцова С.Н
7. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА в школе	октябрь 2024 – апрель 2025	Симанцова С.Н
2	Осуществление контроля функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования	сентябрь 2024- май 2025	Симанцова С.Н
3	Организация контроля за оформлением Методических уголков и предметных стендов в учебных кабинетах по процедуре проведения ГИА в 2024-25 году, с размещением соответствующей информации на сайте школы	октябрь 2024 – апрель 2025	Симанцова С.Н
4	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА: -реализация плана подготовки к ГИА учителями предметниками	март-июнь 2025	Симанцова С.Н
5	Участие в собеседованиях с руководителями и заместителями руководителей общеобразовательных организаций по вопросам организации подготовки к ГИА - 2025	ноябрь 2024 – апрель 2025	Календжян С.А
6	Осуществление контроля за подготовкой к итоговому сочинению (изложению) учащихся и учителя-предметника	декабрь 2024, февраль, май 2025	Симанцова С.Н

7	Контроль работы за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ 2025 в работе при подготовке обучающихся к ГИА.	октябрь 2024 - май 2025	Симанцова С.Н
---	---	-------------------------	---------------

Заместитель директора по УВР

С.Н. Симанцова